



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"ОКТЯБРЬСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА"  
ЛЕНИНСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ул. Киевская, д. 1, с. Октябрьское, 298228, телефон +7(36557)46-4-17, e-mail: oktoschool@mail.ru

**ПРИКАЗ**

07.02.2023г.  
с. Октябрьское

№21/1

***О проведении  
февральского месячника  
«Всеобуч-2023»***

Во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 30.01.2023 г. № 179 « О проведении в Республике Крым мониторинга соблюдения конституционных прав граждан на получение образования (февральский месячник «Всеобуч 2023», приказа Управления образования Ленинского района Республики Крым от 03.02.23 г № 47 « О проведении февральского месячника «Всеобуч-2023» на территории муниципального образования Ленинский район Республики Крым», с целью осуществления контроля реализации в муниципальных общеобразовательных учреждениях конституционного права граждан на получении качественного образования, охвата несовершеннолетних получением общего образования соответствующего уровня в различных формах в 2022-2023 учебном году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Заместителю директора по УВР Легкодух Т.В.:
  - 1.1. Обеспечить проведение с 01 по 28 февраля 2023 г. февральского месячника «Всеобуч-2023».
  - 1.2. Обеспечить размещение на информационном стенде, на официальном сайте, сведения о количестве мест в первых классах с целью организации приемной кампании 2022/2023 учебного года

Срок до 05.02.2023 г.

- 1.3. Проконтролировать проведение информационно-разъяснительной работой с родителями (законными представителями) будущих первоклассников.

Срок до 01.06.2023 г.

- 1.4. Усилить контроль за ежедневной посещаемостью обучающимися учебных занятий.

Срок постоянно

- 1.5. Обеспечить контроль за выявлением несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательном учреждении, проведение обследования жилищно-бытовых условий проживания учащихся указанной категории с последующим предоставлением соответствующих документов для рассмотрения на заседании Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Ленинского района.

Срок постоянно

1.7. Ежемесячно до 01 числа (по состоянию на конец отчетного месяца) предоставлять в отдел общего образования и защиты детства Управления образования Администрации Ленинского района информацию об обучающихся, находящихся в социально опасном положении, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам учебные занятия, а также сведения об обучающихся, совершивших за отчетный период правонарушения.

Срок до 1 числа ежемесячно

1.8. Усилить контроль за получением обучающимися, достигшими 14-летнего возраста, документа, подтверждающего личность, а также предоставление в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав Ленинского района документов о привлечении к административной ответственности родителей (законных представителей) несовершеннолетних, не обеспечивающих своевременное получение документа, подтверждающего личность ребенка.

Срок: постоянно

1.9. Принять меры по обеспечению прав детей, прибывающих с территории иностранных государств, имеющих статус беженца, вынужденного переселенца или временно находящихся на территории Российской Федерации, на получение общедоступного начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Срок: постоянно

1.10. Организовать комплексную, индивидуально ориентированную психолого-педагогическую поддержку и сопровождение учащихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, в том числе учащихся с ограниченными возможностями здоровья, удовлетворение их особых образовательных потребностей в единстве урочной и внеурочной деятельности

Срок: постоянно

1.11 Обеспечить координацию сотрудничества с территориальными органами и учреждениями, входящих в систему профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, по вопросу предупреждения детских суицидов

1.9. Осуществлять постоянный контроль за обеспечением качественного питания, медицинского обслуживания обучающихся, в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и требованиями

Срок постоянно

1.10. На совещании при директоре, подвести итоги проведения февральского месячника «Всеобуч-2023».

Срок март-апрель

1.11 Подготовить информацию в отдел общего образования и защиты детства Управления образования Администрации Ленинского района соответствующие приказы, а также информацию об итогах месячника.

Срок до 25.02.2023 г.

2. Ответственному за сайт Дроновой З.С.:

2.1. Обеспечить размещение на официальном сайте в сети «Интернет» сведений о количестве мест в первом классе с целью организации приемной кампании 2022/2023 учебного года.

Срок до 05.02.2023г.

3. Классному руководителю 4 класса Бортниковой Л.Н. провести классное родительское собрание с родителями (законными представителями) обучающихся по вопросу выбора родного языка для реализации обязательного изучения предметных областей «Родной язык и литературное чтение на родном языке», «Родной язык и родная литература»

Срок с 03.02.2023г по 27.02.2023г



4. Классным руководителям 1-4, 5-9, 10- 11 классов:

4.1. Усилить контроль за ежедневной посещаемостью обучающимися занятий и предоставлением соответствующих документов (Акт 10 дней отсутствия учащегося, докладные за три дня отсутствия, справки подтверждающие отсутствие по болезни)

Срок постоянно

4.2. Ответственно заполнять журнал учета посещаемости обучающихся МБОУ Октябрьская СОШ (заполняется в течение первого урока, ежедневно)

Срок постоянно

4.3. Провести родительское собрание, в повестку дня включить вопрос о правилах ПДД, безопасности на дорогах.

Срок до 27.02.2023 г.

4.4. Обеспечить выявление несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МБОУ Октябрьская СОШ.

4.5. Провести обследования жилищно-бытовых условий проживания учащихся льготных категории (многодетных семей, дети под опекой, детей-сирот) с последующим предоставлением соответствующих актов

4.6. Подготовить отчет о проделанной работе по февральскому месячнику «Всеобуч -2023», сдать заместителю директора по УВР Легкодух Т.В.

Срок до 28.05.2023 г

5. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

/ Директор



Е.Л. Рудюк

С приказом ознакомлены:

Т.В. Легкодух  
 Л.В. Михалина  
 Л.Н. Бортникова  
 Н.В. Позднякова  
 В.М. Луговая  
 О.И. Гарват

В.П. Корчагина  
 Л.Н. Ивашенко  
 З.С. Дронова  
 О.С. Пасько  
 И.Х. Меналиева  
 Д.С. Кермачева